

## A N U N Ţ

*referitor la organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea postului vacant de Şef serviciu din cadrul Serviciului Public de Alimentare cu Apă şi Canalizare (S.P.A.A.C.) al comunei Periam, judeţul Timiş*

Primăria comunei Periam, judeţul Timiş, cu sediul în comuna Periam, strada Mureşului, nr. 1 bis, judeţul Timiş organizează în data de **07.02.2025**, ora 10<sup>00</sup>, concurs de recrutare în vederea ocupării postului vacant (*funcţie contractuală*) de **Şef serviciu** în cadrul Serviciului Public de Alimentare cu Apă şi Canalizare (S.P.A.A.C.) al Comunei Periam, perioadă nedeterminată, cu un program normal de lucru de 8 ore pe zi şi de 40 de ore pe săptămână.

**Dosarele de înscriere** ale candidaţilor la concurs se pot depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunţului, respectiv în perioada 15.01.2025 - 29.01.2025, zilnic, între orele 08<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> la sediul primăriei din comuna Periam, strada Mureşului, nr. 1 bis, judeţul Timiş, la compartimentul Soluţionare petiţii, Resurse umane, persoană de contact doamna Viorica-Alina Negrilă, care va asigura secretariatul Comisiei de concurs şi vor conţine documentele prevăzute în art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G. nr. 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituţia publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverinţa medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, conform modelului prevăzut la anexa nr. 3 din H.G. nr. 1336/2022;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun European.

**Condiţiile generale** de participare sunt cele prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022, respectiv poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplineşte condiţiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi cerinţele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) şi (2) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

- a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;
- b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărîței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condițiile specifice** pe care trebuie să le îndeplinească persoana care participă la concursul pentru ocuparea funcției contractuale vacante de **Șef serviciu** în cadrul Serviciului Public de Alimentare cu Apă și Canalizare (S.P.A.A.C.) al Comunei Periam, perioadă nedeterminată:

Nivelul studiilor: studii tehnice superioare atestate cu diplomă de licență;

Vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: minimum 1 an.

#### **Bibliografia și tematica:**

1. **Constituția României nr. 1/2003**, republicată, cu tematica: *munca și protecția socială a muncii, dreptul la grevă, dreptul de proprietate privată, libertatea economică, restrângerea exercițiului unor drepturi sau al unor libertăți.*
2. **O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ**, cu modificările și completările ulterioare cu tematica: *autoritățile administrației publice locale, principiile generale aplicabile administrației publice, atribuțiile consiliului local, instituțiile publice de interes local.*
3. **O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare**, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: *principii și definiții, accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități, libertatea de circulație, dreptul la libera alegere a domiciliului și accesul în locurile publice.*
4. **Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați**, republicată (r3), cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: *egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii, egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei, soluționarea sesizărilor și reclamațiilor privind discriminarea bazată pe criteriul de sex.*
5. **Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă**, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: *primul ajutor, stingerea incendiilor, evacuarea lucrătorilor, pericol grav și iminent, obligațiile lucrătorilor, supravegherea sănătății, comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor, accidente de muncă.*
6. **Legea nr. 53/2003 Codul muncii**, republicată (r1), cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: *executarea contractului individual de muncă, modificarea contractului individual de muncă, suspendarea contractului individual de muncă, încetarea contractului individual de muncă, demisia, timpul de muncă și timpul de odihnă, concediile.*

7. **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată (r1), cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: *autoritățile administrației publice locale, organizarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, operatorii serviciilor de utilități publice, utilizatorii serviciilor de utilități publice.*
8. **Legea nr. 241/2006** a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: *autorități și competențe, organizarea și funcționarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, operatori și utilizatori, finanțarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.*
9. **Legea nr. 307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor, republicată (r1), cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: *obligații privind apărarea împotriva incendiilor, răspunderea juridică.*
10. **O.A.P. nr. 88/2007** pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare cu tematica: *sisteme de alimentare cu apă și de canalizare, serviciul de alimentare cu apă, serviciul de canalizare, instalațiile/rețelele interioare de alimentare cu apă și de canalizare.*

### **Calendarul concursului**

Publicitatea concursului ce va fi organizat la sediul instituției se va asigura pe portalul [posturi.gov.ro](http://posturi.gov.ro) și pe pagina de internet a instituției: [www.primariaperiam.ro](http://www.primariaperiam.ro)

1. Publicarea anunțului	14.01.2025
2. Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs	29.01.2025, ora 16,00
3. Selecția dosarelor de concurs	31.01.2025
4. Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	03.02.2025
5. Depunerea contestațiilor privind rezultatul selecției dosarelor	04.02.2025
6. Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	05.02.2025
7. Susținerea probei scrise	07.02.2025, ora 10,00
8. Afișarea rezultatului probei scrise	07.02.2025
9. Depunerea contestațiilor privind rezultatul probei scrise	10.02.2025
10. Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	11.02.2025
11. Susținerea interviului	12.02.2025, ora 10,00
12. Afișarea rezultatului interviului	12.02.2025
13. Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	13.02.2025
14. Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	14.02.2025
15. Afișarea rezultatului final al concursului	17.02.2025

Informații suplimentare se pot obține de la registratura primăriei din comuna Periam, strada Mureșului, nr. 1 bis, județul Timiș, la e-mail: [office@primariaperiam.ro](mailto:office@primariaperiam.ro) sau la numărul de telefon 0256-375001.

**PRIMARUL COMUNEI PERIAM,  
Cornel DUMITRAȘ**

**SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,  
Daciana BRONȚ**